

龙岗区科技项目申报教程

各单位按以下步骤进行申报：

（一）查看申报指南

在龙岗区产业管理服务平台注册、登录；在首页“项目申报-产业资助”栏目中查看龙岗区 2020 年科技项目申报指南。（网址：<http://cyfw.lg.gov.cn>）

申报指南中备注“待定”的，则表示该项目还未开放申报，该项目具备开放条件时，我局将第一时间开放申报，并在申报指南中更新相关内容。

（二）通过龙岗区产业管理服务平台生成申报书

1. 在龙岗区产业管理服务平台注册、登录；
2. 查看扶持政策；
3. 填写企业信息及申报项目信息，提交等待后台工作人员处理；
4. 后台处理完成，生成并下载申报书。

（三）在广东政务服务网进行项目申报

（<http://www.gdzwfw.gov.cn/portal/index?region=440300>）

1. 在广东政务服务网注册、登录；
2. 进入龙岗区科创局政策申报页面；
3. 填报政策项目，上传并提交申报书，等待后台工作人员审核；
4. 后台工作人员预审通过，完成线上流程。

（四）递交书面材料

完成线上申报流程后，按照申报指南要求在规定时间内递交书面材料。

服务平台、申报系统使用教程

(一) 查看申报指南

登录龙岗区产业管理服务平台（<http://cyfw.lg.gov.cn>），在首页“项目申报-产业资助”栏目中可查看所有科技政策项目的网上申报时间、书面材料受理时间、材料递交地点、申请条件、申报材料、申报流程申报要点、业务科室联系方式等。

资金类别	业务类别	扶持项目	业务部门	业务科室	受理地点	书面材料受理地点	申报指南	操作	
	技术转让资助	技术转让资助	科发局	资助或材料	网上受理	书面材料受理	1.深圳市福田区行政服务大厅综合窗口（深圳市福田区龙翔大道8033-1号，世界之窗斜对面） 2.深圳市福田区行政服务大厅7个辖区分中心。	暂无数据	详情 进入申报
	院企合作配套扶持	院企合作配套扶持	科发局	资助评估科	网上受理	书面材料受理	1.深圳市福田区行政服务大厅综合窗口（深圳市福田区龙翔大道8033-1号，世界之窗斜对面）	暂无数据	详情 进入申报
	国家、省、市级科技企业孵化器和众创空间	国家、省、市级科技企业孵化器和众创空间	科发局	资助平台科	网上受理	书面材料受理	1.深圳市福田区行政服务大厅综合窗口（深圳市福田区龙翔大道8033-1号，世界之窗斜对面）	暂无数据	详情 进入申报

（二）龙岗区产业管理服务平台生成申报书教程

1、注册认证

登录服务平台，进行企业账号注册。

龙岗区产业管理服务平台

用户手册下载 技术支持QQ: 2972069207

首页 项目申报 载体信息 项目对接 政策匹配 知识产权 双创大赛 办事大厅

注册

1 账号注册 2 实名认证 3 单位认证

账号信息

个人登录账号

设置密码

密码长度>=6位，必须包含字母，至少使用两种字符

短信验证码

温馨提示

- 1.注册时，需要通过手机接收短信验证码，请正确填写您的手机号码。
- 2.注册的用户完成实名认证，请继续完成单位认证。
- 3.技术支持QQ: 2972069207

登录系统，“右上角”，选择“实名认证”，进行实名认证。



实名认证之后，选择单位认证。首次认证的单位选择“方式一”，填写单位基本情况资料，需政府后台人员审核通过。企业多人员认证的，选择“方式二”，

需所申请的单位处理。



方式一：申请认证企业。填写真实的单位基本情况，上传单位证明材料并提交，待后台工作人员处理。



方式二：申请加入已有申报单位。搜索需加入的单位名称，选择“申请加入”，填写验证信息，待所申请的单位处理。



2、首页功能介绍

完成企业认证。登录网站首页，选择项目申报进入服务平台页面，填写企业信息。（龙岗区经济促进政策服务端暂未开放，以下为选择“龙岗区科技创新局”的服务页面）



填写单位基本信息。“企业情况”一栏六项均为“√”即资料填写完成。点击“完成”跳转至首页。



首页展示龙岗区科创局所有政策项目的分类及申请入口。通过政策申请窗口，可直接跳转至申请页面。（在申报指南中，申请时间待定的政策，将无法点击“申请”端口）。





3、“资金政策”页面介绍

“资金政策”窗口。可查看龙岗区科创局所有政策项目的申请条件、扶持标准，及申请入口。



通过“马上申请”端口，即可跳转至政策申报页面。（在申报指南中，申请

时间待定的政策，将无法点击“申请”端口）。



4、“我的申请”页面介绍

“我的申请”窗口。可查看当前单位所申请政策项目的情况，申报概要等。点击政策项目进入申请页面，可修改或查看申报数据，已提交申请待处理的项目无法修改。



5、项目申报书填写、生成流程

政策项目资料填写页面，填写企业符合该项目要求的真实数据。所有资料填写完毕，左边栏出现“√”的状态，查看填写信息无误后，即可提交申请进入资料处理阶段。

龙岗区产业管理服务云平台

首页 用户操作手册下载 技术支持QQ: 2972068207 个人中心

资金申报

产业资助 人才资助 单位信息 我的主页

填写“新型科研机构建设扶持”申请表

申报概要

- 申报概要
- 申报进度
- 单位基本情况
 - 单位基本情况 ✓
 - 单位科研活动情况 ✓
- 单位基本信息
 - 单位基本情况 ✓
 - 单位财务状况 ✓
 - 单位科研活动情况(截止2018年末) ✓
 - 近三年获得政府资助的情况(含自筹) ✓

申报概要

机构名称
请填写

申请单位
请填写

单位地址
请填写

项目负责人
已完成

联系电话

龙岗区产业公共服务平台

PDF 材料上传。当前仅支持上传 PDF 格式材料，且每个材料上传框仅可上传一份 PDF 文件，同一个材料上传框内需上传多个文件的，需将文件按顺序合成同一份 PDF 上传。



提交申请成功后，可在“我的申请”中查看当前流程状态。



已通过线上处理的项目，将会有短信通知申报单位。

在“我的申请”窗口，进入处理通过的项目。可生成项目申报书，下载打印资料，在“广东政务服务网”正式申报政策项目，并在规定时间内提交申报书的

纸质材料。



(三) 广东政务服务网政策申报教程

1、注册认证

登录广东政务服务网

(<http://www.gdzwfw.gov.cn/portal/index?region=440300>)，注册、登录。



The image shows a login page for the Guangdong Province Unified Identity Authentication Platform. The page has a blue header and a white main content area. The title is "广东省统一身份认证平台登录". Below the title are three input fields: "请输入账号" (Please enter account), "请输入密码" (Please enter password), and "请输入验证码" (Please enter verification code). To the right of the verification code field is a CAPTCHA image showing the number "333". Below the input fields is a checkbox labeled "一周内记住账号" (Remember account for one week) and two links: "找回密码" (Reset password) and "找回账号" (Recover account). A large blue button labeled "登录" (Login) is centered below the checkbox. At the bottom of the page, there are links for "用户帮助" (User help), "咨询电话: 12345" (Consultation phone: 12345), and "没有账户? 立即注册" (No account? Register immediately). At the very bottom, there are several alternative login methods: "微警认证" (WeChat authentication), "粤省事刷脸登录" (Yue Sheng Shi facial login), "政务服务APP登录" (Government service APP login), "数字证书登录" (Digital certificate login), and "中国政务服务平台账号登录" (China government service platform account login).

2、政策申报

在“按服务部门”窗口，选择龙岗区科创局，进入政策申报页面。



选择需申报项目，点击在线申报。



实施清单列表

行政许可 (0)	公共事务 (24)	行政处罚 (0)	行政强制 (0)
行政征收 (0)	行政赔偿 (0)	行政检查 (0)	行政确认 (0)
全部展开			
<input type="checkbox"/> 可在线申办 共24个事项，其中24项可在线申办			
服务事项名称	承诺办结期限	操作	
深圳创新创业人才资助	10工作日	在线申办	申请材料
科技服务机构及科技类社会组织扶持	10工作日	在线申办	申请材料
技术转移交易激励	10工作日	在线申办	申请材料
科技企业研发投入激励	10工作日	在线申办	申请材料
双创赛事及活动扶持	10工作日	在线申办	申请材料

窗口信息

深圳市龙岗区行政

工作时间
星期一至星期五：
45（法定节假日除外）

地址
深圳市龙岗区龙岗
政务服务中心综合

联系电话

[查看办事指南](#)

交通指引

612, M306, 351
站下

行政许可办件

本年度 本月
申报数
受理数

填写资料，查看办理条件、提交材料清单，进行下一步操作。

申请人（法人）信息

法人名称*	深圳市富为达科技有限公司	
法人证件号码*	统一社会信用代码	91440300MA5D0G0Y2E91
法人证件地址*	广东省深圳市龙岗区龙岗街道南联社区联博新二区十一巷12号	
法定代表人姓名*	请输入法定代表人姓名	
法定代表人证件*	身份证	请输入法定代表人证件号码

经办人基本信息

申请人姓名*	陈少强	
证件号码*	身份证	441522198012100044
手机号码*	13802703648	
固定电话	请输入固定电话	
证件地址	广东省深圳市龙岗区龙岗街道南联社区联博新二区十一巷12号	

填写单位资料，进行下一步操作。

办事指南 1 填写表单 2 上传材料 3 完成申请

科技企业研发投入激励

填写表单

打印

申请单位（人）基本信息	
项目名称：	<input type="text"/>
申请人姓名：	<input type="text"/>
申请人证件类型：	<input type="text"/>
申请人证件号码：	<input type="text"/>
申请人电话：	<input type="text"/>
申请人手机：	<input type="text"/>
申请人邮箱：	<input type="text"/>
工作单位：	<input type="text"/>
职务：	<input type="text"/>
通讯地址：	<input type="text"/>
邮编：	<input type="text"/>
备注：	<input type="text"/>

上一步

下一步

暂存

上传在龙岗区产业管理服务平台生成的项目申报书，并提交。等待工作人员

审核。（附件提交申报书即可，其他资料可不必上传）

科技企业研发投入激励

上传电子材料

① 带*号的材料为必需材料，其中必需的电子化材料也都必须上传

② 附件上传单个文件大小要求小于40M,仅支持jpg, jpeg, bmp, png, doc, docx, txt, ppt, pptx, xlsx, xls, pdf, chm, xml, rar, zip, 7z, ccb, rar等格式类型

序号	材料名称	材料形式	材料要求	附件	操作
1	营业执照或事业单位、社会团体登记证书*	纸质	加盖公章	纸质上传	<input type="checkbox"/> 上传附件 <input type="checkbox"/> 网盘选择
2	单位资质证明材料（国家高新技术企业、深圳市高新培育入库等）*	纸质	加盖公章	纸质上传	<input type="checkbox"/> 上传附件 <input type="checkbox"/> 网盘选择
3	由书财办部门公布的第三方机构出具的企业上年度研发费用加计扣除专项审计报告*	纸质	加盖公章	纸质上传	<input type="checkbox"/> 上传附件 <input type="checkbox"/> 网盘选择
4	上年度的财务审计报告（非事业单位提供）*	纸质	加盖公章	纸质上传	<input type="checkbox"/> 上传附件 <input type="checkbox"/> 网盘选择
5	科技企业研发投入激励项目申报书*	纸质/电子化	加盖公章	纸质上传	<input type="checkbox"/> 上传附件 <input type="checkbox"/> 网盘选择
6	上年度纳税证明*	纸质	加盖公章	纸质上传	<input type="checkbox"/> 上传附件 <input type="checkbox"/> 网盘选择
7	企业上一纳税年度的《中华人民共和国企业所得税年度纳税申报表（A类）》（A10000）、《纳税调减收入及加计扣除优惠明细表》（A107010）、《研发费用加计扣除优惠明细表》（A107012）*	纸质	加盖公章	纸质上传	<input type="checkbox"/> 上传附件 <input type="checkbox"/> 网盘选择

上一步

提交

暂存

(四) 提交书面申报书

完成政策申报线上流程，根据申报指南的申报材料要求，在书面材料受理期内到书面材料受理窗口递交书面申报书。

书面材料受理窗口地址：

深圳市龙岗区行政服务大厅星河 World 分中心综合窗口

办理地点：深圳市龙岗区坂田街道梅坂大道星河 world 二期 E 栋 1 楼龙岗区行政服务大厅星河 World 分中心综合窗口

办公电话：0755-84097982

办公时间：星期一至星期五：上午 09:00-12:00，下午 14:00-17:45（法定节假日除外）

深圳市龙岗区行政服务大厅康利城分中心综合窗口

办理地点：深圳市龙岗区南湾街道平吉大道 66 号康利城 2 栋 1 楼龙岗区行政服务大厅康利城分中心综合窗口

办公电话：0755-84097982

办公时间：星期一至星期五：上午 09:00-12:00，下午 14:00-17:45（法定节假日除外）

深圳市龙岗区行政服务大厅中海信分中心综合窗口

办理地点：深圳市龙岗区吉华街道甘李二路中海信创新产业城 19A 栋 2 层龙岗区行政服务大厅中海信分中心综合窗口

办公电话：0755-84097982

办公时间：星期一至星期五：上午 09:00-12:00，下午 14:00-17:45（法定节假日除外）

深圳市龙岗区行政服务大厅综合服务窗口

办理地点：深圳市龙岗区龙城街道龙翔大道 8033-1 号龙岗区行政服务大厅综合服务窗口

办公电话：0755-84097982

办公时间：星期一至星期五：上午 09:00-12:00，下午 14:00-17:45（法定节假日除外）

深圳市龙岗区行政服务大厅大运软件小镇分中心综合窗口

办理地点：深圳市龙岗区园山街道龙岗大道 8288 号大运软件小镇 17 栋 1 楼龙岗区行政服务大厅大运软件小镇分中心综合窗口

办公电话：0755-84097982

办公时间：星期一至星期五：上午 09:00-12:00，下午 14:00-17:45（法定节假日除外）

深圳市龙岗区行政服务大厅天安云谷分中心综合窗口

办理地点：深圳市龙岗区坂田街道雪岗路 2018 号天安云谷 1 栋 B 座 1 楼龙岗区行政服务大厅天安云谷分中心综合窗口

办公电话：0755-84097982

办公时间：星期一至星期五：上午 09:00-12:00，下午 14:00-17:45（法定节假日除外）

深圳市龙岗区行政服务大厅天安数码分中心综合窗口

办理地点：深圳市龙岗区龙城街道黄阁路天安数码城 2 栋 a 座 1 楼服务中心龙岗区行政服务大厅天安数码分中心综合窗口

办公电话：0755-84097982

办公时间：星期一至星期五：上午 09:00-12:00，下午 14:00-17:45（法定节假日除外）

深圳市龙岗区行政服务大厅启迪协信分中心综合窗口

办理地点：深圳市龙岗区龙城街道大运新城青春路与飞扬路交叉口启迪协信产促中心 2 楼服务大厅龙岗区行政服务大厅启迪协信分中心综合窗口

办公电话：0755-84097982

办公时间：星期一至星期五：上午 09:00-12:00，下午 14:00-17:45（法定节假日除外）

深圳市龙岗区行政服务大厅宝龙分中心综合窗口

办理地点：深圳市龙岗区宝龙街道冬青路 18 号宝龙街道行政服务大厅宝龙分中心综合窗口

办公电话：0755-84097982

办公时间：星期一至星期五：上午 09:00-12:00，下午 14:00-17:45（法定节假日除外）

(五) 龙岗区科技项目申报流程图

